

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA  
DO PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO NR 1 W DOBRYM MIEŚCIE  
NA ROK SZKOLNY 2020/21**

**Przedszkolem pierwszego wyboru jest Przedszkole nr .....**  
(jeżeli karta złożona została w więcej niż jednym przedszkolu – w każdej karcie zgłoszenia jako pierwszego wyboru należy wpisywać **to samo** przedszkole)

**Kartę złożyłam/em również w przedszkolach nr .....**

**1. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA**

IMIĘ:		NAZWISKO:	
DATA I MIEJSCE URODZENIA:		PESEL	

**2. ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA**

UL.		NR DOMU		NR LOKALU	
KOD		MIEJSCOWOŚĆ			

**3. ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA**

UL.		NR DOMU		NR LOKALU	
KOD		MIEJSCOWOŚĆ			

**4. DEKLAROWANE GODZINY POBYTU W PRZEDSZKOLU**

OD .....	GODZINY POBYTU		
(proszę wpisać datę)	Od .....	Do .....	Ilość godzin dziennie: .....

**5. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

IMIĘ		IMIĘ	
NAZWISKO		NAZWISKO	
ADRES ZAMIESZKANIA		ADRES ZAMIESZKANIA	
ADRES ZAMELDOWANIA		ADRES ZAMELDOWANIA	
Telefony kontaktowe :		Telefony kontaktowe	
e-mail :		e-mail :	

**6. INNE WAŻNE ZDANIEM RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH INFORMACJE DOT. DZIECKA  
(np.: alergie i inne.)**

--

**7. KRYTERIA USTAWOWE PRZYJĘCIA DO PRZEDSZKOLA (wpisać x we właściwą kratkę)**

Kryteria ustawowe	TAK	NIE
1. Dziecko z rodziny wielodzietnej (troje i więcej dzieci).		
2. Dziecko niepełnosprawne (orzeczenie o niepełnosprawności).		
3. Dziecko, którego jedno z rodziców (prawnych opiekunów) jest niepełnosprawne.		
4. Dziecko, którego oboje rodziców (prawni opiekunowie) są niepełnosprawni.		
5. Dziecko, którego rodzeństwo ma orzeczony stopień niepełnosprawności.		
6. Dziecko samotnie wychowywane przez rodzica (prawnego opiekuna).		
7. Dziecko wychowywane w rodzinie zastępczej.		

**8. KRYTERIA DODATKOWE (wpisać x we właściwą kratkę, w pkt 4 liczbę godzin)**

Kryteria dodatkowe	TAK	NIE
1. Pozostawianie rodziców (prawnych opiekunów, rodziców zastępczych) kandydata lub rodzica samotnie wychowującego dziecko w zatrudnieniu w pełnym wymiarze czasu pracy lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej.		
2. Kandydat posiada rodzeństwo, które w nowym roku szkolnym będzie kontynuować edukację w tym przedszkolu		
3. Kandydat z rodziny objętej opieką MOPS lub wsparciem asystenta rodziny		
4. Deklarowana liczba godzin pobytu kandydata w przedszkolu (ponad czas bezpłatnej nauki, wychowania i opieki, tj. ponad 5 godzin)		

**9. DEKLARACJE, ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW /OPIEKUNÓW**

Deklaracje , zobowiązania rodziców		
* Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w wycieczkach organizowanych w przedszkolu.	Tak*	Nie*
Wyrażam zgodę na zamieszczanie wizerunku (zdjęć, filmików z uroczystości) mojego dziecka na stronie internetowej przedszkola	Tak*	Nie*
Wyrażam zgodę na kontrolę stanu higienicznego mojego dziecka.	Tak*	Nie*
Wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych mojego dziecka oraz naszych, jako jego opiekunów w celach rekrutacyjnych dziecka a następnie w zakresie działalności Przedszkola zgodnie z art.7 pkt 5 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922 z dnia 2016.06.28), art. 4 pkt 11 (RODO) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz.59 ) ROZPORZĄDZENIA MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. poz. 610), ROZPORZĄDZENIA MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz.2474)	Tak*	Nie*

niewłaściwą odpowiedź skreślić

**Zobowiązuję się do:**

- Przestrzegania postanowień Statutu Przedszkola
- Regularnego uiszczania wymaganych opłat ustalonych przez Radę Miejską w Dobrym Mieście w wyznaczonym terminie.
- Uczestniczenia w zebraniach rodziców
- Przyrowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę **pełnoletnią i pisemnie upoważnioną**, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo.
- Zobowiązuję się do niezwłocznego informowania przedszkola na piśmie o zmianach danych osobowych, danych adresowych.
- Zobowiązuję się również do pisemnego poinformowania przedszkola, z miesięcznym wyprzedzeniem o rezygnacji z miejsca w przedszkolu oraz o wszelkich zmianach dotyczących ilości godzin pobytu dziecka w przedszkolu.
- Zobowiązuję się do przyrowadzania do przedszkola dziecka zdrowego.

**Do wniosku dołącza się:**

1) dokumenty potwierdzające spełnianie poszczególnych kryteriów, odpowiednio:

- a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, (*tekst jednolity Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.*)
- c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej; (*tekst jednolity Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.*)
- e) zaświadczenie poświadczające zatrudnienie (od każdego z rodziców/prawnych opiekunów/rodziców zastępczych) z zakładu pracy a w przypadku samozatrudnienia wpis do działalności gospodarczej albo poświadczenie rozliczania się z ZUS, KRUS lub Urzędem Skarbowym,
- f) pisemna deklaracja rodzica (prawnego opiekuna, rodzica zastępczego) o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego przez rodzeństwo kandydata w tym przedszkolu
- g) zaświadczenie z MOPS o korzystaniu z pomocy lub wsparcia

**10. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

Upředzeni o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczamy, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym. (*Dz.U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.*)

**Przyjmujemy do wiadomości, że dane zawarte w oświadczeniach mogą podlegać dalszej weryfikacji w przypadku wątpliwości co do ich prawdziwości.**

.....  
Data i podpis matki (opiekuna prawnego)

.....  
Data i podpis ojca (opiekuna prawnego)

Oświadczam że zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U.2016.922 t.j. z dnia 2016.06.28) oraz zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 (RODO) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. zostałem/am poinformowany/na, iż:

- administratorem danych osobowych moich i mojego dziecka jest Przedszkole Samorządowe nr 1 z siedzibą przy ul. Warszawskiej 7A, 11-040 Dobre Miasto,
- dane osobowe dziecka i moje przetwarzane będą w celu przyjęcia dziecka do przedszkola, a następnie włączone do dokumentacji dziecka i przetwarzane w zakresie działalności przedszkola,
- dane będą udostępniane jedynie podmiotom do tego upoważnionym na podstawie przepisów prawa,

- mam prawo dostępu do treści danych swoich i dziecka, a także do poprawiania ich, oraz do bycia zapomnianym w chwili kiedy przepisy prawa na to pozwolą
- podanie moich danych osobowych Przedszkolu jest niezbędne do wypełnienia przez Przedszkole obowiązków wynikających z przepisów prawa.

.....  
podpis matki (opiekuna prawnego)

.....  
podpis ojca (opiekuna prawnego)

#### **11. DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ:**

Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu dnia .....

**zakwalifikowała / niezakwalifikowała** w/w dziecko do Przedszkola Samorządowego nr 1

na ..... godz. i ..... posiłki dziennie od dnia ..... 2020 roku.

#### **Podpisy Komisji:**

Przewodniczący : .....

Członek : .....

Członek: .....

**Dobre Miasto, dnia ..... 2020 r.**